



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2025-7022**7000533 palveluesihenkilö, mä 1.1.-31.7.2026**

Toimialue: Terveyden ja sairaanhoidon palvelut

Palvelualue: Mielenterveys- ja päihdepalvelut

Palveluysikkönumero: 7030580010

Nimike: Palveluesihenkilö

Vakanssikoodi: 700533

Työavain: KAI-05-334-2

Hakuaika päättynyt: 21.11.2025

Hakemuksia saapunut määräajassa 6 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 5 kpl.

Valintaesitys

Valitun nimi: Tuovi Kemppainen

Hinnoittelutunnus: S1ESI100 TVA 3

Kelpoisuus: Täyttää kelpoisuusehdot

Palvelussuhde alkaa: 1.1.2026

Koeaika: 2 kk

Mikäli kyseessä on määräaikainen palvelussuhde, palvelussuhteen päättämispäivä:
31.7.2026

Perustelut

Kelpoisuusvaatimukset: Vaatimuksena on tehtävään soveltuva terveydenhuollon korkeakoulututkinto, suuntautuminen mielenterveys- ja päihdetyöhön. Tehtävän hoitaminen edellyttää soveltuvuutta ja kykyä toimia palvelualueen esimiehenä moniammatillisissa työryhmissä. Tehtävässä edellytetään riittävää perehtyneisyyttä psykiatrisen erikoissairanhoidon sekä perustason mielenterveys- ja päihdepalvelujen toimintayksiköiden johtamiseen.

Perustelut valinnalle: Valittu oli pätevyysvaatimusten ja työkokemuksensa perusteella sopivin tehtävään.

Esittelijä: palveluysikköpäällikkö Jukka Pulkkinen

Esitys päätökseksi:

Hyväksytään esityksen mukaisena.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 45 §

Päätös

Virkaan valitaan Tuovi Kemppainen esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi, toimialuejohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

palvelualuepäällikkö Pasi Kuosmanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
05.12.2025 klo 10:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 27

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).